

PATVIRTINTA
Kauno lopšelio-darželio „Varpelis“
Direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-36

KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „VARPELIS“

PATALYNĖS IR SKALBINIŲ IŠDAVĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PATALYNĖS IR SKALBINIŲ IŠDAVĖJO PAREIGYBĖ

1. Pareigybės grupė – nekvalifikuoti darbininkai.
2. Pareigybės pavadinimas – patalynės prižiūrėtojas (kodas 9112)
3. Pareigybės lygis – D.
4. Šis Kauno lopšelio-darželio „Varpelis“ (toliau – Įstaiga) patalynės ir skalbinių išdavėjo pareigybės aprašymas (toliau – Aprašymas) reglamentuoja patalynės ir skalbinių išdavėjo, dirbančio lopšelyje-darželyje pagal darbo sutartį, profesinę veiklą: funkcijas, teises ir atsakomybę.
5. Patalynės ir skalbinių išdavėjo pareigybė reikalinga Įstaigos ūkinei veiklai organizuoti ir vykdyti: patalynės, kitų skalbinių, darbo drabužių bei rankšluosčių (toliau skalbiniai) priėmimas, išdavimas ir sandėliavimas.
6. Patalynės ir skalbinių išdavėjas dirba vadovaudamasis LR Konstitucija, LR Darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos higienos norma, darbų saugos, priešgaisrinės saugos instrukcijomis, Įstaigos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis bei šiuo pareigybės aprašymu.
7. Patalynės ir skalbinių išdavėjas tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkiui bei atskaitingas direktoriui.

II. REIKALAVIMAI PATALYNĖS IR SKALBINIŲ IŠDAVĖJUI

8. Reikalavimai šias pareigas einančiam darbuotojui – turėti pagrindinį/vidurinį išsilavinimą ir būti ne jaunesnis kaip 18 m. amžiaus, nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, išklauses darbuotojų saugos ir sveikatos instruktažą.
9. Patalynės ir skalbinių išdavėjas turi žinoti:
 - 9.1. įstaigų struktūrą;
 - 9.2. įstaigos vidaus ir darbo tvarkos taisykles;
 - 9.3. skalbinių surinkimo, išdavimo tvarką;
 - 9.4. patalpų priešgaisrinės saugos taisykles;
 - 9.5. krovinių kėlimo rankomis reikalavimus;
 - 9.6. kopėčių saugaus naudojimosi reikalavimus;
 - 9.7. naudojamų įrenginių, prietaisų eksploatavimo bei priežiūros taisykles;
 - 9.8. skalbimui rūšiuojamų skalbinių (audinių), medžiagų pluošto sudėtį, rūšis, savybes;
 - 9.9. pirmines gaisro gesinimo priemones, jų veikimo principus, panaudojimo galimybes;
 - 9.10. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros, higienos bei sanitarijos normas bei taisykles.

III. PATALYNĖS IR SKALBINIŲ IŠDAVĖJO FUNKCIJOS IR TEISĖS

10. Patalynės ir skalbinių išdavėjo funkcijos:

10.1. atlieka skalbinių rūšiavimo, tvarkymo darbus, esant reikalui, saugiai dirba su lyginimo prietaisais;

10.2. nustatytu laiku priima iš įstaigos darbuotojų naudotus skalbinius ir išduoda švarius (patalynę, rankšluosčius, chalatus ir kt.);

10.3. iškrato iš skalbinių pūkus, plunksnas, aštirus daiktus ir kitas šiukšles, surūšiuoja skalbinius pagal spalvą, audinio faktūrą ir nešvarumo laipsnį, sulanksto bei sandėliuoja juos tam skirtose patalpose, atskirai nuo švarių skalbinių;

10.4. skalbinius atiduoda į skalbyklą skalbti;

10.5. priima ir tvarkingai sandėliuoja švarius, išskalbtus skalbinius;

10.6. esant reikalui, minimaliai skalbinius sutvarko - susiuva, suado;

10.7. užtikrina tvarką ir švarą darbo vietoje.

11. Patalynės ir skalbinių išdavėjo teisės:

11.1. turėti darbo saugą ir higienos normas atitinkančias darbo sąlygas, priemones;

11.2. sužinoti iš darbdavio apie darbo aplinkoje esančius sveikatai kenksmingus ir pavojingus veiksnius bei sustabdyti veiklą, kuri kelia grėsmę saugumui ar gyvybei;

11.3. dalyvauti įstaigos savivaldoje, burtis į visuomenines profesines organizacijas, savišvietos, kultūrinės grupes;

11.4. į atostogas, kvalifikaciją atitinkantį darbo užmokestį ir kitas LR teisės aktų nustatytas garantijas.

IV. PATALYNĖS IR SKALBINIŲ IŠDAVĖJO ATSAKOMYBĖ

12. Patalynės ir skalbinių išdavėjas atsako už:

12.1. jam perduotą materialinį turtą ir jo apskaitą;

12.2. savo darbo kokybę, savalaikį pareigų vykdymą ir įsivertinimą;

12.3. darbo atlikimą nepažeidžiant higienos reikalavimų;

12.4. darbo drausmės pažeidimus;

12.5. už naudojamą smurtą, patyčias vaikų ar kitų bendruomenės narių atžvilgiu, nereagavimą į patyčias ir smurtą bei nepranešimą apie pastebėtus atvejus;

12.6. už alkoholio, narkotinių ar kitų psichotropinių medžiagų vartojimą ar buvimą nuo jų apsvaigus darbo metu, jų laikymą darbo vietoje.

13. Už savo pareigų netinkamą vykdymą ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėja atsako lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14. Direktorius dėl šiurkštaus darbo pareigų pažeidimo ir dėl pakartotinio darbo pareigų, drausmės pažeidimo turi teisę nutraukti darbo sutartį, neišmokant išeitinės išmokos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Darbo kodekso nuostatomis.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Patalynės ir skalbinių išdavėją į pareigas skiria, atrankos būdu, nustato darbo užmokestį ir atleidžia iš užimamų pareigų, direktorius teisės aktų nustatyta tvarka.

16. Įstaigos direktorius ar jo įgaliotas asmuo pasirašytinai supažindina patalynės ir skalbinių išdavėją su pareigybės aprašymu.

17. Šis pareigybės aprašymas pasikeitus Lietuvos Respublikos įstatymams arba kitiems norminiams aktams ir esant būtinybei keičiamas Įstaigos savininko arba Direktoriaus iniciatyva.

Susipažinau, sutinku, vykdysiu:

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)